

Ringkasan Panduan Pembukaan Akaun Deposit-i Akaun Deposit Koperasi Kumpulan Wang Rizab Statutori (ADK-KWRS) di Cawangan-cawangan Koperasi Co-opbank Pertama Malaysia Berhad (CBP)

	Koperasi terpilih menerima Surat Arahan Am/Khusus daripada Suruhanjaya Koperasi Malaysia (SKM).	Langkah 1
<u>Pembukaan Akaun Deposit-i ADK KWRS</u> Senarai dokumen yang diperlukan oleh Koperasi bagi tujuan pembukaan Akaun Deposit-i ADK KWRS; 1) Surat Arahan Am/Khusus dari SKM 2) Borang Maklumat Pelanggan (Bukan Individu) BMP2 3) Permohonan Membuka Akaun Deposit & Contoh Tandatangan (BPMA 2) [bersama salinan kad pengenalan] 4) Terma dan Syarat Deposit-i ADK-KWRS (Akad) 5) Minit Mesyuarat Ahli Lembaga Koperasi (ALK) 6) Sijil Pendaftaran SKM 7) Undang-undang Kecil Koperasi 8) Senarai Penandatangan Berkuasa Koperasi <u>Mendeposit ke Akaun Deposit-i ADK KWRS</u> Untuk urusan mendeposit dana ke akaun Deposit-i ADK-KWRS, penyaluran dana boleh menggunakan medium berikut; -Sekiranya pembayaran melalui cek, pengeluaran cek atas nama: KOPERASI CO-OPBANK PERTAMA MALAYSIA BERHAD -Sekiranya pembayaran melalui IBG/TT, sila dapatkan nombor akaun semasa Cawangan di Pejabat Cawangan CBP yang berdekatan.	Koperasi menghubungi Pegawai CBP atau Cawangan CBP yang terdekat menerusi emel/ telefon. (Nombor telefon Pegawai CBP dan Cawangan CBP seluruh Malaysia serta emel boleh didapati dalam surat arahan SKM). Dapatkan senarai dokumen yang diperlukan bagi tujuan pembukaan Akaun Deposit-i ADK KWRS.	Langkah 2
<u>Agihan keuntungan Deposit-i ADK KWRS</u> Agihan keuntungan kepada Akaun Deposit-i ADK KWRS akan dilakukan secara tahunan. Amaun keuntungan (selepas mendapat kelulusan SKM) akan dikreditkan ke dalam Akaun Untung-i ADK KWRS setiap Koperasi yang layak. Koperasi boleh menghubungi cawangan CBP bagi tujuan pertanyaan/ pengeluaran jumlah keuntungan.	Serahkan dokumen-dokumen yang telah lengkap ke Cawangan CBP berhampiran.	Langkah 3
	Semakan dokumen akan dilakukan oleh pihak Cawangan. Setelah disahkan lengkap, 2 (Dua) Akaun ADK KWRS akan dibuka bagi setiap Koperasi iaitu; 1) Akaun Deposit-i ADK KWRS (Prinsipal); dan 2) Akaun Untung-i ADK KWRS	Langkah 4
	Pihak Cawangan akan mencetak Penyata Akaun Deposit-i ADK KWRS dan diserahkan kepada Koperasi bagi tujuan rekod dan rujukan. Seseorang akan dikemukakan kepada Jabatan Perbendaharaan dan Pelaburan (JPP) untuk pelaporan secara bulanan kepada SKM.	Langkah 5

* Tiada deposit minima pembukaan akaun dikenakan bagi Akaun Deposit-i ADK KWRS dan Akaun Untung-i ADK KWRS

** Hanya Penyata Akaun akan dikeluarkan kepada Koperasi sebagai bukti pembukaan Akaun ADK KWRS di Cawangan CBP

*** Wakil Koperasi dibenarkan hadir bagi tujuan serahan dokumen di Cawangan CBP. Tiada pengesahan biometric diperlukan.